

فرآیندهای اداری – مالی

❖ ارتقاء رتبه و طبقه

❖ صدور احکام

❖ بازنشستگی

❖ حضور و غیاب

❖ مرخصی و مأموریت

❖ نقل و انتقالات

❖ انجام مکاتبات

❖ تخلفات کارکنان

❖ ارزیابی عملکرد